



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального образования  
городское поселение Богородское  
Сергиево-Посадского муниципального района Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.02.2015 № 47

Об организации похоронного дела в  
городском поселении Богородское

В соответствии с Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области", распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 29.11.2012 № 29-Р "О реализации отдельных положений Закона Московской области № 115/2007-ОЗ "О погребении и похоронном деле в Московской области" и Уставом городского поселения Богородское,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования городское поселение Богородское (прилагается).
2. Заместителю Руководителя администрации Козий Ю.А.:
  - 2.1. В срок до 01.03.2015 провести инвентаризацию кладбищ, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Богородское.
  - 2.2. Разработать и представить на утверждение план мероприятий по организации похоронного дела в городском поселении Богородское.
3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации городского поселения Богородское и разместить на официальном сайте.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Ю.А.Козий.

Руководитель администрации

М.В.Коковин

Пысина Т.Г.

Утвержден  
постановлением администрации  
городского поселения Богородское  
от 17.02.2015 № 47

## **Положение о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования городское поселение Богородское**

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996г №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Закона Московской области от 17.07.2007г. №115/2007-03 "О погребении и похоронном деле в Московской области", Устава городского поселения Богородское и регулирует отношения, связанные с погребением умерших на территории муниципального образования городское поселение Богородское.

### **Глава I. Общие положения.**

1. Основные понятия и их определения, используемые в настоящем Положении.

1.1. Под погребением понимаются обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям. Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом), воде (захоронение в воду в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации).

1.2. Каждому человеку, проживающему на территории муниципального образования городского поселения Богородское, после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха на муниципальном кладбище в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Под муниципальным кладбищем (далее - кладбище) в настоящем Положении понимается кладбище для захоронения тел (останков) умерших, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования городского поселения Богородское, в том числе общественные кладбища.

1.4. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими, гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника, либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

1.5. Организация похоронного дела на территории городского поселения Богородское осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления городского поселения Богородское или уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления, наделенными полномочиями в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции.

1.6. Уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и

похоронного дела в муниципальном образовании городского поселения Богородское является Администрация муниципального образования городского поселения Богородское.

1.7. Погребение и оказание услуг по погребению населению осуществляются специализированными службами по вопросам похоронного дела, согласно действующего законодательства.

1.8. Размещение, расширение, реконструкция и эксплуатация мест погребения (кладбищ) осуществляется в соответствии с действующей градостроительной документацией, на основе соблюдения земельного и лесного законодательства, законодательства об охране окружающей среды, санитарных и экологических требований к размещению мест погребения (кладбищ), установленных федеральным законодательством и законодательством Московской области.

1.9. Кладбища, находящиеся в муниципальной собственности могут быть переданы в установленном порядке в хозяйственное ведение, оперативное управление или аренду хозяйствующим субъектам с возложением на них обязанностей по содержанию, эксплуатации, благоустройству, реконструкции и ремонту кладбищ и сооружений на них (далее - обслуживание кладбищ).

1.10. Порядок проведения конкурса на право обслуживания кладбищ муниципального образования определяется администрацией городского поселения Богородское на основе положений законодательства РФ и Закона "О погребении и похоронном деле в Московской области".

1.11. Муниципальные кладбища городского поселения Богородское предназначены для погребения умерших граждан, постоянно проживающих на территории городского поселения Богородское, а также умерших на территории городского поселения Богородское в период их временного пребывания (зарегистрированных по месту пребывания).

## **Глава II. Гарантии осуществления погребения на территории муниципального образования городское поселение Богородское**

2. Гарантированный перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена.

2.1. Гарантированный перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, включает:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) облачение тела;
- 3) предоставление и доставку гроба;
- 4) перевозку умершего на кладбище;
- 5) погребение (кремацию, за исключением умерших, личность которых не установлена);
- 6) копку могилы для погребения;
- 7) оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом);
- 8) установку похоронного ритуального регистрационного знака.

3. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно соответствовать следующим требованиям:

1. Оформление медицинского свидетельства о смерти производится медицинским

учреждением безвозмездно в порядке, установленном администрацией медицинского учреждения.

2. Свидетельства о смерти выдаются безвозмездно специалистом территориального отдела ЗАГС в день обращения супруга, близких и иных родственников либо законного представителя умершего при предъявлении обратившимся медицинского свидетельства о смерти, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность обратившегося, паспорта умершего.

3. График работы специалиста территориального отдела ЗАГС вывешивается на доске объявлений в администрации городского поселения Богородское.

4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, оказывающая услуги по приему заказов, обязана обеспечить предоставления населению гарантированного перечня услуг по ценам и тарифам, установленным органом местного самоуправления городского поселения.

5. По желанию лица, взявшего на себя ответственность по организации погребения, может быть предоставлен весь гарантированный перечень услуг по утвержденным ценам и тарифам или любая его часть. При этом остальные услуги могут быть предоставлены по коммерческим ценам и тарифам.

6. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, оказывающая услуги по приему заказов и заключению договоров на организацию похорон, обязана обеспечить ежедневный режим работы.

7. Работник специализированной службы по похоронному делу:

7.1. Оказывает консультативную помощь лицу, взявшему на себя ответственность по организации похорон умершего:

- по организации церемонии проводов покойного с учетом религиозных обрядов;
- в выборе места погребения;
- в подборе предметов ритуала;
- по иным видам ритуальных услуг;
- по правилам работы кладбищ.

7.2. Оформляет заказ на:

- получение необходимых для организации похорон документов;
- осуществление комплекса мероприятий по подготовке тела к погребению;
- приобретение предметов ритуала;
- катафальные и транспортные перевозки;
- осуществление захоронения;
- выполнение прочих услуг, связанных с погребением;
- оформление счет-заказа.

8. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, а также юридические лица или индивидуальные предприниматели, оказывающие ритуальные услуги, должны иметь специально выделенное для этих целей помещение с вывеской, указывающей наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя с информацией о режиме работы.

9. На доступном месте в помещении размещается информационный стенд со следующими документами:

- копия лицензии на осуществление ритуальных услуг с указанием разрешенных видов работ;
- гарантированный перечень услуг по погребению; прейскурант на оказываемые услуги;
- полный список организаций городского поселения, оказывающих услуги в сфере погребения и похоронного дела, с указанием адресов и телефонов; выписку из Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей"; сведения о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

- правила работы муниципальных кладбищ и порядок их содержания; книга отзывов и предложений.

10. Заказ на погребение оформляется при предъявлении лицом, взявшим на себя обязанность по организации похорон, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо, также требуется гарантийное письмо и доверенность от заказчика с указанием представителя и его данных.

11. Ритуальные предметы (гробы, венки, гирлянды, ленты, покрывала, саваны, тапочки, постели и т.п.) предоставляются на платной основе в соответствии с прейскурантом цен.

12. Доставка предметов ритуала осуществляется в один адрес, включая погрузо-разгрузочные работы со склада специализированной службы по вопросам похоронного дела.

13. Перевозка тела умершего на транспортном средстве производится от места нахождения тела до церкви, на кладбище, в крематорий или иное место, заказанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, с сопровождающими лицами или без них. Проводится ожидание проведения траурной церемонии и обратная доставка сопровождающих лиц.

14. Копка могилы включает в себя:

Разметку места захоронения;

Расчистку места захоронения от снега в зимнее время;

Рытье могилы, установленного настоящим Порядком размера на отведенном участке кладбища (с использованием механических средств или вручную);

Зачистку могилы (если рытье производилось с использованием механических средств);

15. Погребение умершего включает в себя:

- Ожидание проведения траурной церемонии;

- Закрытие крышки гроба;

- Опускание гроба в могилу;

- Засыпка могилы грунтом;

- Устройство надмогильного холма;

- Предоставление и установка похоронного ритуального знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего, дата его рождения и смерти).

3. . Стоимость ритуальных услуг.

3.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению за исключением указанных в пункте 1.1. настоящего Положения определяется органами местного самоуправления городского поселения Богородское по согласованию с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области и утверждается Решением Совета депутатов ежегодно на текущий год.

3.1.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, мертворожденных детей по истечении 154 дней беременности, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - умершие, личность которых не установлена), возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела за счет средств бюджета Московской области в размере, установленном действующим законодательством (на каждое погребение).

3.2. В случае если в муниципальном образовании городского поселения Богородское стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, превышает установленный размер ее возмещения, органы местного самоуправления самостоятельно за счет местного бюджета определяют порядок возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости указанных услуг в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Законом.

3.3. Установленный частью 3.2. настоящего Положения размер возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежит ежегодной индексации в соответствии с законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

3.4. Стоимость услуг по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, определяется и возмещается специализированной службе в установленном законом порядке.

3.5. Погребение военнослужащих граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших при прохождении военной службы (военных сборов, службы) или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время, а также оплата соответствующих расходов осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальное пособие на погребение. Единовременная материальная помощь.

4.1. Социальное пособие на погребение.

4.1.1. В случае если погребение осуществлялось за счет средств лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего, то указанным лицам выплачивается социальное пособие на погребение в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Выплата социального пособия на погребение производится в день обращения на основании справки о смерти:

- органом, в котором умерший получал пенсию;
- организацией (иным работодателем), которая являлась страхователем по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по отношению к умершему на день смерти либо по отношению к одному из родителей (иному законному представителю) или иному члену семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего;

- органом социальной защиты населения по месту жительства в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионерами, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

- территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, в котором был зарегистрирован в качестве страхователя умерший на день смерти либо зарегистрирован в качестве страхователя один из родителей (иной законный представитель) или иной член семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего.

4.1.3. Социальное пособие на погребение выплачивается, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев со дня смерти.

4.2. Единовременная материальная помощь.

4.2.1. Лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, имеющим место жительства в Московской области, выплачивается единовременная материальная помощь за счет средств бюджета Московской области (на каждое погребение), если они являются:

1) членами семьи, среднедушевой доход которой ниже прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения;

2) одиноко проживающими гражданами, доход которых ниже прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социальнодемографической группы населения.

4.2.2. Лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, имеющим место жительства в Московской области, выплачивается единовременная материальная помощь за счет средств бюджета Московской области (на каждое погребение), если они являются:

1) членами семьи, среднедушевой доход которой составляет от 100 до 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения;

2) одиноко проживающими гражданами, доход которых составляет от 100 до 150 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения.

4.2.3. Лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего раздела, имеющим место жительства в Московской области, выплачивается единовременная материальная помощь за счет средств бюджета Московской области (на каждое погребение), если они являются:

1) членами семьи, среднедушевой доход которой составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области на душу населения;

2) одиноко проживающими гражданами, доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленного в Московской области для соответствующей основной социально-демографической группы населения.

4.3. Размеры единовременной материальной помощи устанавливаются в соответствии с законом Московской области "О погребении и похоронном деле в Московской области" и выплачиваются в территориальном структурном подразделении Министерства социальной защиты населения Московской области.

4.4. Порядок предоставления социального пособия на погребение и единовременной материальной помощи на указанные цели, а также перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им единовременной материальной помощи на погребение, устанавливаются Правительством Московской области.

### **Глава III. Основы похоронного дела на территории муниципального образования городское поселение Богородское**

5. Имущество, используемое в сфере погребения и похоронного дела.

6.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

6.2. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с земельным законодательством.

7. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

7.1. Уполномоченный орган местного самоуправления или уполномоченное должностное лицо в сфере погребения и похоронного дела определяется и наделяется

полномочиями постановлением Главы городского поселения Богородское.

7.2. К ведению уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (далее - Уполномоченный орган) относятся:

1) организация похоронного дела, реализация единой муниципальной политики в сфере похоронного дела, координация и порядок взаимодействия всех хозяйствующих субъектов по реализации единой политики в сфере организации похоронного дела в городском поселении;

2) контроль соблюдения на территории городского поселения требований законодательства Российской Федерации, Московской области, муниципальных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела;

3) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области по вопросам финансовой, бюджетной политики и градостроительной деятельности в сфере погребения и похоронного дела;

4) согласование расчета стоимости (цен, тарифов) услуг, по настоящему Положению с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и Министерством экономики Московской области и предоставление главе городского поселения Богородское для утверждения стоимости услуг (цен, тарифов);

5) принятие участия при определении порядка возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в части, превышающей размер ее возмещения, установленный законодательством Российской Федерации и Законом Московской области "О погребении и похоронном деле в Московской области", в случае, если в городском поселении эта стоимость услуг превышает установленный размер возмещения;

6) контроль над деятельностью специализированной службы по оказанию гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

7) подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам погребения и похоронного дела в пределах предоставленных полномочий;

8) ведение учета всех видов захоронений, произведенных на территории городского поселения;

9) принятие решений о перезахоронении останков умерших;

10) принятие решения об определении мест (зон) для почетных захоронений;

11) размещение муниципального заказа на работы по содержанию и эксплуатации кладбища, на оказание услуг по транспортированию умерших в морг;

12) установление правил содержания и посещений кладбища;

13) определяет места для осуществления торговли цветами, материалами для благоустройства мест захоронения;

14) реализация муниципальной программы в сфере погребения и похоронного дела;

15) участие в реализации областных целевых программ в сфере погребения и похоронного дела;

16) проведение ежегодного комплексного анализа отрасли и мониторинг состояния сферы ритуальных услуг;

17) осуществление иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

8. Услуги по погребению.

8.1. В целях настоящего Положения к услугам по погребению относятся:

1) услуги, предусмотренные гарантированным перечнем услуг по погребению;



- 2) услуги по перезахоронению;
- 3) услуги по эксгумации;
- 4) услуги по изготовлению цинковых гробов и их опайке.

## 9. Специализированная служба по вопросам похоронного дела.

9.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, создаваемая органами местного самоуправления городского поселения Богородское в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет:

- предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе для всех категорий граждан (в комплексе);
- захоронение неопознанных, невостробованных и безродных тел умерших (погибших); погребение умерших и оказание услуг по погребению на платной основе.

10. Требования к организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела.

10.1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь на праве собственности, аренды или другом законном основании специально оборудованные помещения, обеспечивающие в соответствии с требованиями стандартов надлежащие условия приема заказов на оказание услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

10.2. Похоронные бюро, бюро-магазины похоронного обслуживания следует размещать на первых этажах учреждений коммунально-бытового назначения, в пределах жилой застройки на обособленных участках, удобно расположенных для подъезда транспорта, на расстоянии не менее 50 м до жилой застройки, территорий лечебных, детских (дошкольных и образовательных), спортивно-оздоровительных, культурно-просветительных учреждений и учреждений социального обеспечения населения.

10.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь вывеску со следующей обязательной информацией: фирменное наименование организации, указание места ее нахождения (юридический адрес), а также режим работы.

10.4. В помещении специализированной службы по вопросам похоронного дела, где осуществляется прием заказов на оказание услуг, должна находиться в доступном для обозрения месте следующая обязательная информация:

- Указ Президента Российской Федерации от 29.06.1996 N 1001 "О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших";
- Федеральный закон "О погребении и похоронном деле";
- Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей";
- Закон Московской области "О погребении и похоронном деле в Московской области";
- гарантированный перечень услуг по погребению;
- сведения о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе и платной основе;
- перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена, а также умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, а также сведения о порядке их оказания;
- прейскуранты (выписки из прейскурантов) цен и тарифов на услуги по погребению и иные ритуальные услуги, оказываемые на платной основе;
- образцы договоров (квитанций, иных документов) об оказании услуг;
- правила работы кладбищ на территории городского поселения Богородское;
- оформленная в установленном порядке книга отзывов и предложений;

- адрес и телефон уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

11. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг.

11.1. Транспортировка умерших в морг из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

11.2. Транспортировка в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патологоанатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется за счет средств бюджета городского поселения Богородское юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими с Администрацией городского поселения Богородское муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. В случаях, не предусмотренных частями 11.1 и 11.2 настоящего раздела, транспортировка умерших в морг осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

#### **Глава IV. Места погребения**

12. Организация мест погребения.

12.1. Учет всех кладбищ, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Богородское, ведет уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в установленном им порядке.

12.2. Решение о создании Московского областного военного мемориального кладбища и перечень особых заслуг перед Московской областью лиц, которые могут быть погребены на данном кладбище, принимается Правительством Московской области.

Московское областное военное мемориальное кладбище находится в ведении уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

12.3. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения или правового акта уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела о закрытии Московского областного военного мемориального кладбища для свободного захоронения.

12.4. На территории кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением.

13. Управление кладбищами.

13.1. Ответственность за содержание кладбищ, организацию погребения, благоустройство мест захоронения и санитарное состояние территории возлагается на уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

13.2. Организацией, обслуживающей кладбища, является организация, с которой уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела заключен муниципальный контракт (договор) на выполнение работ по содержанию кладбищ с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

14. Правила содержания и посещения кладбищ и (или) крематория.

14.1. К ведению Администрации кладбища относятся:

- а) содержание, эксплуатация, благоустройство, реконструкция, текущий и капитальный ремонт кладбищ;
- б) осуществление мероприятий по обеспечению охраны кладбища;
- в) предоставление, по заявкам специализированных служб по вопросам похоронного дела, земельных участков для создания мест захоронения;
- г) предоставление по заявкам граждан мест для родственного захоронения и захоронение урн с прахом при наличии надлежащих документов.
- д) осуществление иных функций, установленных Законом Московской области "О погребении и похоронном деле в Московской области", иными нормативными правовыми актами Московской области и городского поселения Богородское.

Администрация кладбища обязана обеспечить на территории кладбища:

- а) установку:
  - вывески при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности (формы собственности) и режима работы;
  - схемы кладбища и указателей расположения зданий, сооружений, пункта выдачи инвентаря и т.п.;
- б) размещение стационарных и нестационарных скамеек для отдыха посетителей, общественных туалетов, поливочного водопровода (при отсутствии централизованного водоснабжения - накопительных баков для воды с кранами), мусоросборников и урн для мусора;
- в) содержание в исправном состоянии инженерного оборудования, землеройной техники, транспортных средств, инвентаря, дорог, площадок и ограды кладбища;
- г) исправность и сохранность землеройной техники, транспортных средств, механизмов, инвентаря;
- д) уход за зелеными насаждениями на всей территории кладбища (кроме расположенных на местах захоронения, их полив, обновление);
- е) систематическую уборку всей территории кладбища и своевременный вывоз мусора, в том числе засохших цветов, венков;
- ж) содержание, благоустройство и ремонт;
- з) предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за местами захоронения (лопаты, грабли, ведра и т.д.);
- и) нахождение в административном здании кладбища надлежаще оформленной книги отзывов и предложений.
- к) руководитель администрации кладбища несет ответственность за соблюдение санитарных правил при эксплуатации кладбищ,
- л) на территории кладбища должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением законодательства РФ о безопасности дорожного движения.

Обязанности смотрителя кладбища:

- 1) Смотритель кладбища назначается организацией, управляющей кладбищем по согласованию с администрацией городского поселения Богородское.
- 2) Смотритель кладбища несет ответственность:
  - а) за предоставление мест захоронений только по разрешению главы городского поселения Богородское;
  - б) контроль за благоустройством мест захоронения,
  - в) своевременную подготовку могил для захоронения умерших, урн с прахом, подготовку регистрационных знаков;
  - г) работу источника водоснабжения, общественных туалетов,
  - д) систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других

участков хозяйственного назначения (кроме могил);

е) своевременный вывоз мусора, в том числе засохших цветов, венков;

ж) предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за местами захоронения (лопаты, грабли, ведра);

з) контроль за соблюдением установленных норм и правил захоронения;

и) содержание в надлежащем состоянии братских могил и могил, находящихся под охраной государства;

к) выполнение прочих требований, предусмотренных действующим законодательством.

14.2. На территории кладбища и (или) крематория должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения.

14.3. Граждане, осуществляющие захоронение, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения, могилу и надмогильные сооружения в надлежащем состоянии собственными силами.

На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

14.4. На территории кладбища запрещается:

- устанавливать, переделывать и снимать памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски без разрешения организации, управляющей кладбищем;

- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища,

- засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- кататься на велосипедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях; находиться на территории кладбища после его закрытия;

- производить копку ям для добытия грунта, оставлять запасы строительных материалов;

- частным лицам производить какие-либо работы и торговать цветами, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству могил, если на это нет разрешения;

- въезжать на территорию кладбища на автотранспорте, кроме инвалидов.

14.5. Торговля цветами, материалами для благоустройства мест захоронения осуществляется только в местах, отведенных для этих целей уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции.

## **Глава V. Места захоронения**

15. Места захоронения, их виды.

15.1. На всех типах кладбищ, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Богородское, погребение некремированных тел производится в землю (в гробах, без гробов в соответствии с обрядовыми действиями).

15.2. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.

15.3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

15.4. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

15.5. Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ, устанавливается уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и настоящего Закона.

15.6. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Законом, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

15.7. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

#### *15.8. Одиночные захоронения.*

Одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы по вопросам похоронного дела с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

2. Размер места для одиночного захоронения устанавливается - 2,5 м x 1,0 м x 2,0 м (длина, ширина, глубина), для урны с прахом - 0,75 м x 0,75 м.

3. При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела удостоверение об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев, установленных в последнем абзаце настоящего пункта.

4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

#### *15.9. Родственные захоронения.*

Родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника.

1. Места для родственных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

2. Размер места для создания родственного захоронения не может быть более 6 кв. м (3,0 м x 2,0 м x 2,0 м (длина, ширина, глубина), для урны с прахом - 0,75 м x 0,75 м.

3. При предоставлении места для родственного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о родственном захоронении.

4. Подзахоронение умершего в родственные могилы допускается в пределах имеющегося участка не ранее чем через 20 лет после последнего захоронения с разрешения администрации кладбища при подаче письменного заявления близкого родственника.

#### *15.10. Семейные (родовые) захоронения.*

Семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

1. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

2. Перечни общественных и военных мемориальных кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, на территории которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений, утверждаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

3. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

4. Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, на территории кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на Московском областном военном мемориальном кладбище принимает уполномоченный орган Московской области в сфере погребения и похоронного дела, осуществляющий ведение реестра семейных (родовых) захоронений.

6. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в соответствующий уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела предоставляются следующие документы:

- а) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;
- б) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;
- в) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки;
- г) копии документов, подтверждающих, что умерший относится к категории лиц,

которые могут быть погребены на Московском областном военном мемориальном кладбище, с приложением подлинников для сверки (в случае рассмотрения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения на Московском областном военном мемориальном кладбище).

Не допускается требовать предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящей статье, с отметкой о дате их приема.

Уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченный орган Московской области в сфере погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции, обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

7. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченный орган Московской области в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в части 6 настоящей статьи.

8. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

9. За резервирование места для семейного (родового) захоронения на кладбищах, находящихся в ведении органа местного самоуправления, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата в размере 10 тыс. руб. за 1 кв. метр.

10. За резервирование места под будущее погребение на Московском областном военном мемориальном кладбище взимается единовременная плата в размере, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

11. Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в соответствующие бюджеты.

12. Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в срок, установленный в части 6 настоящей статьи, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение.

13. Решение об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в срок, установленный в части 6 настоящей статьи, с указанием причин отказа.

14. Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

- а) заявитель является недееспособным лицом;
- б) в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;
- в) заявитель не предоставил документы, указанные в части 6 настоящей статьи.

15. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

16. Организация, управляющая кладбищем, на основании решения органа

местного самоуправления городского поселения Богородское о предоставлении места для семейного (родового) захоронения и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение, осуществляет в срок, не превышающий трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в абзаце втором части 7 настоящей статьи).

17. Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения организацией, управляющей кладбищем, оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

18. В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также иные сведения в соответствии с законодательством.

19. Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставления.

#### *15.11. Почетные захоронения.*

1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, городским поселением Богородское, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

2. Почетные захоронения - места захоронения (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, городским поселением Богородское и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

3. Размер места для создания почетного захоронения устанавливается 6 кв. м (3,0 м x 2,0 м x 2,0 м (длина, глубина, ширина), для урны с прахом - 0,75 м x 0,75 м.

4. При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о почетном захоронении.

5. На местах почетных захоронений подзахоронение не производится.

#### *15.12. Воинские захоронения.*

Воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на воинских участках общественных кладбищ для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации:

1. Места для воинских захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения на кладбищах,



находящихся в ведении органа местного самоуправления.

К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

1.1. Места для воинских захоронений на Московском областном военном мемориальном кладбище предоставляются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе при предоставлении документов, указанных в части 1 настоящей статьи, а также копий документов, подтверждающих, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на данном кладбище (с приложением подлинников для сверки).

2. Размер места для воинского захоронения составляет 5 кв. метров 2,5 м x 2,0м x 2,0м (длина, глубина, ширина).

3. При предоставлении места для воинского захоронения уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о воинском захоронении.

#### *15.13. Братские (общие) захоронения*

Братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае органами местного самоуправления с учетом мнения организации, управляющей кладбищем.

3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения организацией, управляющей кладбищем, удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

4. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

#### *15.14. Захоронения в стенах скорби.*

Стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере погребения и похоронного дела на специально отведенных земельных участках общественных кладбищ.

1. Ниша в стене скорби предоставляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела либо иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении ниши в стене скорби. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки) и копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

2. При предоставлении ниши в стене скорби для погребения урны с прахом уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о захоронении в стене скорби.

#### *15.15. Подзахоронение*

1 . Для подзахоронения на месте родственников, семейных (родовых), воинских,

почетных захоронений, захоронений в нишах стен скорби предоставляются следующие документы:

- а) заявление о подзахоронении;
- б) удостоверение о соответствующем захоронении;
- в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
- г) нотариально удостоверенное согласие лица, на которого зарегистрировано место захоронения (в случаях, если заявитель не является лицом, на которого зарегистрировано данное место захоронения);
- д) копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
- е) копия справки о кремации с приложением подлинника для сверки при захоронении урны с прахом после кремации.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с их компетенцией.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Законом.

## 16. Регистрация (перерегистрация) захоронений.

16.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении органа местного самоуправления, регистрируется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

Регистрация захоронений, произведенных на Московском областном военном мемориальном кладбище, осуществляется уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела с учетом требований, установленных частью 1 настоящей статьи.

16.2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Порядок ведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) устанавливается уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченном органе Московской области в сфере погребения и похоронного дела осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

16.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской

области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом. Уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) передаются на постоянное хранение в государственные архивы Московской области в соответствии с законодательством Московской области.

16.4. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.

16.5. При перерегистрации захоронений уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.

16.6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела", уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

17. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация.

17.1. Монтаж, демонтаж, ремонт надмогильных сооружений осуществляется гражданами на основании разрешения администрации городского поселения и с уведомлением смотрителя кладбища.

17.1.1. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка, не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависать над ними.

Ограничение по высоте надмогильных сооружений устанавливается органами местного самоуправления:

высота ограды не должна превышать 1,2 м.

высота памятника не должна превышать 2 м.

17.1.2. Сооружение, установленное за пределами отведенного участка, подлежит сносу.

17.1.3. При установке надмогильных сооружений следует предусматривать возможность последующих захоронений на участках родственных и семейных (родовых) захоронений.

17.1.4. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения являются их собственностью.

17.1.5. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Допускается нанесение надписей на надмогильных сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

17.1.6. Срок использования надмогильных сооружений не ограничен, за исключением случаев признания в установленном порядке ветхим, требующим замены.

17.2. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере

погребения и похоронного дела в пределах своей компетенции, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

17.3. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

17.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, за исключением книг регистрации надмогильных сооружений (надгробий) по Московскому военному мемориальному кладбищу.

Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) по Московскому военному мемориальному кладбищу подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

17.5. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий), порядок ее ведения и подготовки для постоянного хранения устанавливаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

## 18. Оформление удостоверений о захоронениях

18.1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в день представления следующих документов:

- 1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;
- 2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
- 3) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
- 4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;
- 5) копии справки о кремации с приложением подлинника для сверки в случае захоронения урны с прахом после кремации.

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов, указанных в пунктах 3 и 4 настоящей части в отношении всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Законом.

18.2. Оформление удостоверений о захоронениях произведенных после 1 августа 2014 года, в случае, если они не были выданы с требованием Закона Московской области «О погребении и похоронном деле в Московской области», осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела при предоставлении документов указанных в п. 18.1

18.3. При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, взимается единовременная плата за резервирование места под будущее погребение, за исключением следующих случаев:

1) размер семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения не превышает 12 кв. метров;

2) семейные (родовые) захоронения, размер которых с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения превышает 12 кв. метров, полностью использованы для погребения.

19. Осуществление погребения без предоставления в установленном порядке места для захоронения.

1. Несоблюдение порядка деятельности общественных кладбищ, крематориев, установленного нормативными правовыми актами Московской области, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц в размере от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

2. Несоблюдение порядка деятельности вероисповедальных кладбищ, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, -

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц в размере от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

20. Административные правонарушения в сфере погребения и похоронного дела.

Несоблюдение юридическими и физическими лицами требований законодательства в сфере погребения и похоронного дела влечет за собой ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, в том числе Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-03 "О погребении и похоронном деле в Московской области".